

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PAVONE CANAVESE (CAPOFILA),
BORGOFRANCO D'IVREA, CANDIA CANAVESE, ROPPOLO E VIVERONE PER IL
SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE.**

L'anno 2023 nella data risultante dall'apposizione dell'ultima firma digitale,

TRA

- il Comune di **PAVONE CANAVESE** legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Endro Giacomo BEVOLO
- il Comune di **BORGOFRANCO D'IVREA** legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Fausto FRANCISCA
- il Comune di **CANDIA CANAVESE** legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Mario Carlo Secondo MOTTINO
- il Comune di **ROPPOLO** legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Renato CORONA
- il Comune di **VIVERONE** legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Enzo CARISIO
- si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale di **PAVONE CANAVESE** con deliberazione di C.C. n. 22 del 25/10/2023, dichiarata immediatamente eseguibile,
- L'amministrazione comunale di **BORGOFRANCO D'IVREA** con deliberazione di C.C. n.45 del 07/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile,
- l'Amministrazione Comunale di **CANDIA CANAVESE** con deliberazione di C.C. n.9 del 29/05/2023 dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'Amministrazione Comunale di **ROPPOLO** con deliberazione di C.C. n 5 del 19/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile
- L'Amministrazione Comunale di **VIVERONE** con deliberazione di C.C. n.23 del 26/10/2023, dichiarata immediatamente eseguibile,

hanno deciso di stipulare la convenzione per lo svolgimento delle funzioni dell'ufficio di Segretario Comunale in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. L. gs. n. 267/2000 e nel rispetto di

quanto preavviso dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997, approvando il relativo schema di convenzione.

Art. 1 -OGGETTO E FINE

I Comuni di PAVONE CANAVESE, BORGOFRANCO D'IVREA, CANDIA CANAVESE, ROPPOLO e VIVERONE, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Ufficio di Segretario Comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

Art. 2- COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Pavone Canavese assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3-DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIOGLIMENTO ANTICIPATO

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del Segretario incaricato ed è da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque).

Allo scadere del termine, le amministrazioni convenzionate potranno rinnovarla, immutata o con modificazioni.

In caso di mancato rinnovo, il Segretario comunale titolare coprirà l'incarico presso il comune capo convenzione.

Essa potrà essere sciolta in qualunque momento antecedente alla scadenza del termine, per concorde volontà dei comuni convenzionati mediante atto deliberativo consiliare adottato dai rispettivi consigli comunali.

Lo scioglimento avrà effetto dal primo giorno di esecutività dell'ultimo atto deliberativo adottato, salvo diversa determinazione dei consigli comunali.

Il segretario comunale titolare svolgerà l'incarico presso il comune capo-convenzione.

E' possibile il recesso unilaterale, motivato, di uno dei comuni convenzionati, mediante atto deliberativo consiliare da comunicarsi all'altro comune.

In tal caso il recesso avrà effetto dal primo giorno del quinto mese successivo al ricevimento della comunicazione da parte dell'altro comune convenzionato.

Sarà considerato valido motivo di recesso della convenzione la mancata conferma del segretario comunale da parte del Sindaco insediato presso un'amministrazione comunale convenzionata interessata da una tornata amministrativa.

ART. 4 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

La nomina del Segretario Comunale è di competenza del Sindaco del Comune di Pavone Canavese, sede della convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 267/2000, d'intesa con i Sindaci dei Comuni di Borgofranco d'Ivrea, Candia Canavese, Roppolo e Viverone.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato il Segretario conserva la titolarità del Comune sede di convenzione.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO - MODALITA' DI ESPLETAMENTO

L'orario di servizio viene ripartito tenuto conto della percentuale di compartecipazione finanziaria indicata al successivo art. 8 tra i comuni Convenzionati.

I Sindaci dei cinque comuni e il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

ART. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico ed il rimborso delle spese spettanti al Segretario titolare dell'Ufficio di Segretario Comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il comune di Pavone Canavese, sede della convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

Saranno ad esclusivo carico dell'Ente che ha conferito l'incarico le retribuzioni, i compensi e le spese per funzioni aggiuntive conferite a norma della vigente disciplina legislativa e contrattuale.

Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato.

Per accedere ai Comuni convenzionati sarà corrisposto al Segretario Comunale, direttamente dai Comuni di Borgofranco d'Ivrea, Candia Canavese, Roppolo e Viverone il rimborso delle spese di viaggio.

La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune capo convenzione comprendendo anche il viaggio di ritorno.

ART. 7- ONERI FINANZIARI – OBBLIGHI - GARANZIE

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segretario Comunale, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo Comune, come quelle previste dall'art. 6 - commi 3 e 4 - saranno ripartite come segue:

- a carico del Comune di Pavone Canavese 10/36 ore settimanali
- a carico del Comune di Borgofranco D'Ivrea 10/36 ore settimanali
- a carico del Comune di Candia Canavese 4/36 ore settimanali
- a carico del Comune di Roppolo 2/36 ore settimanali.
- a carico del Comune di Viverone 10/36 ore settimanali

Ogni trimestre il Comune di Pavone Canavese comunicherà ai comuni di Borgofranco d'Ivrea, Candia Canavese, Roppolo e Viverone il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel trimestre precedente.

I comuni di Borgofranco d'Ivrea, Candia Canavese, Roppolo e Viverone provvederanno al rimborso del saldo della quota a loro carico entro i trenta giorni successivi.

ART. 8 - MODIFICHE ALLA CONVENZIONE - RINVIO A NORME

Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Comune di PAVONE CANAVESE, Il Sindaco Endro Giacomo Bevolo (firmato digitalmente)

Comune di BORGOFRANCO D'IVREA, Il Sindaco Franco Francisca (firmato digitalmente)

Comune di CANDIA CANAVESE, Il Sindaco Mario Carlo Secondo Mottino (firmato digitalmente)

Comune di ROPPOLO, Il Sindaco Renato Corona (firmato digitalmente)

Comune di VIVERONE, Il Sindaco Enzo Carisio (firmato digitalmente)